

電子リソースの利用

■ 電子ジャーナル・電子ブック

京都大学では、約 5 万タイトルの電子ジャーナルと約 7 万タイトルの電子ブックを利用することができます。利用できるタイトルは、京都大学図書館機構サイト [電子ジャーナル / 電子ブックリスト] <https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/erdb/13502>

を参照してください。



■ データベース

● 主なデータベース

Web of Science

1900 年まで遡り、約 12,000 誌の重要学術雑誌から書誌情報・引用情報を収録している文献のデータベース。外国雑誌の論文とその引用文献を検索することができます。

SciFinder[®] (サイファインダーエヌ)

CAS(Chemical Abstracts Service) が提供する科学情報検索ツール。論文・特許に加えて、世界中の化学物質および化学反応情報を網羅的に検索できます。

CIinii(サイニイ) Research

国立情報学研究所 (NII) が提供する、日本の学術情報をシンプルなインターフェースから横断検索できるサービス。論文情報や書誌情報のみならず、外部連携機関、機関リポジトリ等の研究データ、KAKEN の研究プロジェクト情報なども検索対象としています。

その他、様々なデータベースが利用できます。詳細については、京都大学図書館機構サイト [データベース]

<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/erdb/13501>

を参照してください。

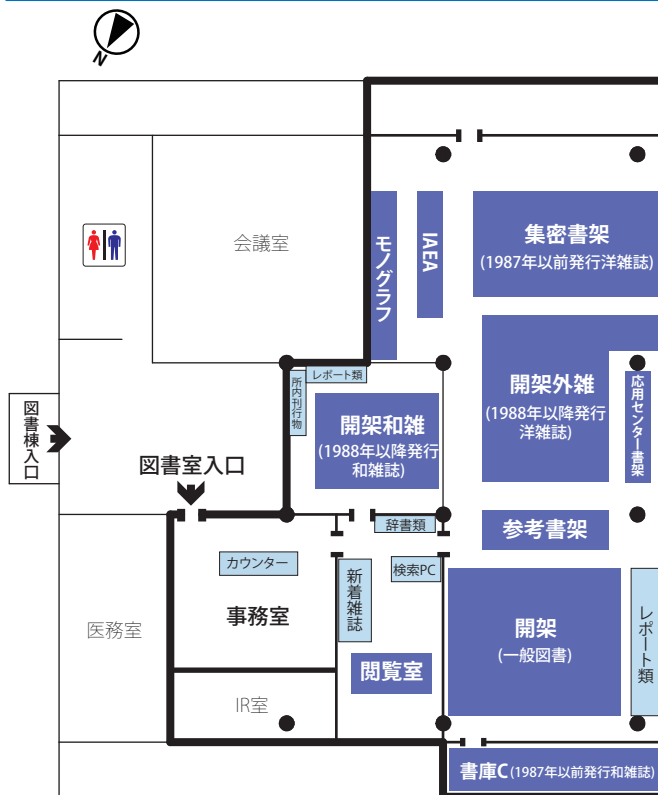


■ 利用上の注意

電子リソースの利用にあたって、以下の事項は禁止されています。違反があると大学全体に使用停止などのペナルティが課せられることがありますので、必ずルールを守ってご利用ください。

- 個人利用の範囲を超えた大量のダウンロード
- 個人利用以外の利用
- 複製や再配布

図書室内配置図



KULINE(京都大学蔵書検索)での「配置場所」です。

Webサイト

以下の Web サイトでは、様々な情報を発信しています。是非ご利用ください。

- 複合原子力科学研究所図書室
<https://adm.rri.kyoto-u.ac.jp/library/>
- 京都大学図書館機構
<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp>



所在地・連絡先

〒590-0494 大阪府泉南郡熊取町朝代西2丁目

TEL: 072-451-2311 FAX: 072-451-2601

E-mail: lib@rri.kyoto-u.ac.jp

URL: <https://adm.rri.kyoto-u.ac.jp/library/>

利用案内

開室時間と休室日

■ 開室時間

月～金 9:00 ～ 12:00, 13:00 ～ 17:00

※ 12:00 ～ 13:00 の間も閲覧室、書庫の利用は可能です。

■ 休室日

- 土曜日・日曜日・祝日
- 年末年始 (12 月 29 日～ 1 月 3 日)
- 京都大学創立記念日 (6 月 18 日)
- 8 月第 3 週の月～水曜日

※ 臨時に休室となることがあります。下記の開室日程をご確認ください。

<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/pical?category=rms>



開室時間外の利用

開室時間外に図書室を利用したい場合は、守衛棟で鍵を借りて入室してください (所員の方のみ)。「時間外図書室利用簿」への記入、および退室時の消灯・空調オフにご協力ください。

MyKULINE (オンラインサービス)

図書室に来なくても、Web から図書予約や貸出更新、文献取寄せ (ILL) 申込み等ができる便利なサービスです。利用するには、アカウント (ECS-ID または SPS-ID) の登録が必要です。

この利用案内で **MyKULINE** とあるものは、MyKULINE から申込み、あるいは手続きが可能です。



京都大学複合原子力科学研究所図書室

Library, Institute for Integrated Radiation and Nuclear Science,
Kyoto University

図書館利用証

図書室には開室時間中、自由に入室できますが、貸出手続きやオンラインサービス (MyKULINE) の利用には、図書館利用証が必要です。

京都大学の IC 職員証、IC 学生証、認証 IC カードが図書館利用証を兼ねます (一部、利用登録が必要です)。IC カードをお持ちでない方 (受託研究員など) には京都大学共通の「図書館利用証」を発行します。

閲覧

図書室内の資料は、すべて自由に閲覧できます。

一般図書

図書は「UDC(国際十進分類表)」および「図書記号(著者、年代)」にしたがって書架に並べられています。

KULINE(蔵書検索)で請求記号を調べてください。請求記号は、図書の背ラベルに表記してあります。



背ラベルの例

雑誌

雑誌は、和洋別にタイトルのアルファベット順に並んでいます。発行年によって場所が異なります。

参考図書(背に「禁帯出」ラベルがある図書)

辞書、事典、便覧など、何かを調べるときに利用する図書です。図書室内でのみの利用となります (一時持ち出しは可)。

閲覧席

自由にご利用ください。利用者用 (蔵書検索・電子リソース閲覧用) のパソコンがあります。また、図書室内では無線 LAN が利用できます (ECS-ID または SPS-ID による認証が必要)。

貸出・返却

貸出冊数・期間

	冊数	期間
図書	合わせて	1ヶ月
雑誌	10冊以内	1週間

※ 参考図書は、一時持ち出し (当日内) のみ可能です。

※ 学外の方 (共同利用者、京都大学卒業生なども含みます) には、貸出しておりません (複写のための一時持ち出しのみ可能です)。

貸出手続

図書室より資料を持ち出す場合は、学生証、職員証、認証 IC カードあるいは図書館利用証を添えて、カウンターで貸出手続を行ってください。

職員不在の場合には、カウンターにある「図書・雑誌貸出票」にご記入ください。

返却

職員に直接手渡すか、カウンターの返却ボックスへお返しください。また、学内他の図書館・室 (附属図書館など) で借りた図書を複合原子力科学研究所図書室で返却することもできます。

貸出期間の延長 (更新) MyKULINE

図書の場合のみ、他の利用者の予約がなければ、手続きの日から更に 1 ヶ月借りることができます。MyKULINE で更新するか、メール等で図書室までお知らせください (返却期限を過ぎてからは MyKULINE では更新できません)。

予約 MyKULINE

他の利用者が借りている資料を予約することができます。返却されたら連絡いたしますので、受取期限日までにカウンターまでお越しください。

図書室内資料のコピー

図書室内での文献複写は、著作権法に定められた範囲内で行うことができます。図書室設置のコピー機をご利用ください。

図書室にない資料の利用

図書室内に求める資料がない場合は、学内外の図書館からコピーや現物を取り寄せることができます。取り寄せにかかる費用は、当面図書室負担とさせていただきます。

文献複写 (コピー) の取り寄せ MyKULINE

● 学内図書館・室からの取り寄せ

MyKULINE よりお申込みください。紙に印刷した資料をお渡しします。学生の方は、図書館カウンターあるいはメールにて、お申し込みください (MyKULINE からの申し込みでは、複合研で受け取ることができません)。

● 学外からの取り寄せ

他大学・日本原子力研究開発機構・国立国会図書館等から文献複写を取り寄せることができます。紙に印刷した形での提供となります。

図書の取り寄せ MyKULINE

他の図書館等から図書を取り寄せることもできます (ただし、研究室所蔵等で利用できない場合があります)。雑誌は借用できませんので、文献複写でお申し込みください。

取寄せた図書の返却は、必ず複合原子力科学研究所図書室までお願いします。

訪問利用

学内の図書館・室は、開館日時をご確認の上、直接訪問してください。

他大学図書館等への訪問は、身分証明書・学生証の提示が求められる場合や、事前の照会が必要となる場合があります。ご希望の場合には図書室までご相談ください。

購入希望 (リクエスト) 図書の申込

図書室に置いてほしい図書があれば、購入希望 (リクエスト) を出すことができます。詳しくは、図書室 Web サイトをご覧ください。

図書・雑誌の所在を探す

京都大学蔵書検索 (KULINE)

<https://kuline.kulib.kyoto-u.ac.jp>



で京都大学が所蔵する資料を検索することができます。



詳細検索画面の「所蔵館」で「複合研」にチェックを入れて検索すると、図書室と研究室の所蔵に限定した検索ができます。検索結果の「配置場所」と「請求記号」を確認してください。